



COMMUNE DE BILLOM
Puy-de-Dôme

ANNONCE STAGIAIRE CHARGE DE COMMUNICATION

DIRECTION

Cheffe de projet Petites Villes de Demain – Groupe de travail communication

MISSIONS

Dans le cadre du programme Petites Villes de Demain, la commune de Billom développe sa communication. Au-delà de sa vocation artisanale et commerciale, Billom base son attractivité sur son patrimoine architectural et paysager. Afin d'asseoir sa position de pôle structurant à l'échelle de son bassin de vie, elle souhaite réinvestir et redynamiser son centre-ville. Pour ce faire, elle veut améliorer sa communication institutionnelle afin de faire rayonner l'identité billomoise sur l'ensemble de son territoire. Afin d'atteindre cet objectif, la ville vient de mandater un prestataire (agence de communication publique) pour une étude stratégique de communication visant, à terme, à redéfinir sa charte graphique ainsi que la refonte de son site internet.

Vous participerez, sous l'autorité de la Cheffe de projet Petites Villes de Demain, à la redéfinition de la stratégie de communication de la commune. Vous mettrez en œuvre des actions de communication et vous serez garant de la qualité et de la cohérence des formes et des contenus en lien avec le groupe de travail communication (composé d'élus et de techniciens). Vous contribuerez à la promotion de ses actions auprès de différents interlocuteurs. Vous serez également en lien avec l'agence de communication pour retravailler la stratégie de communication de la ville et plus particulièrement la refonte du site internet.

A ce titre, les missions sont les suivantes :

- Participation à la réflexion et la mise en œuvre des outils de promotion et de communication de la ville.
- Aide à l'élaboration d'un plan de communication et à sa mise en œuvre de façon pratique et concrète, de la création à la diffusion en lien avec le prestataire.
- Participation à la réflexion et à la définition de propositions d'un ensemble de supports de communication cohérents, en lien avec les services.
- Suivi de la validation et de la fabrication des supports.
- Travail sur l'arborescence du nouveau site internet et rédaction de contenus.
- Accompagnement de l'animation de l'application Illiwap.
- Participation à l'élaboration d'un protocole de communication interne (documents communs, arborescence du serveur, etc.)
- Participation à la vie et aux manifestations/actions de la commune.
- Aide à la mise en place d'une photothèque.

COMPETENCES

- Connaissance des principaux domaines de la communication (écrit, oral, événementiel, signalétique...) et des techniques et outils de communication.
- Méthodes de recueil de l'information.
- Techniques rédactionnelles. Adapter les messages aux supports de communication et aux publics ciblés.
- Chaîne graphique.

- Organisé
- Esprit d'équipe
- Sens des relations humaines
- Force de proposition
- Permis B indispensable

PERIODE DE STAGE (REMUNERE)

Minimum 3 mois

Idéalement à partir du mois de octobre/novembre.

FORMATION

Licence/ Master Information- Communication ou formation de niveau équivalent avec spécialisation communication

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu de travail : Mairie de Billom – 10 bis rue Carnot 63160 Billom

Horaires : 35 heures hebdomadaires dans une amplitude horaire allant de 8h30 à 18h (avec possibilité de réunion en soirée avec les élus)

Le stage sera rémunéré à 4.05€ de l'heure.

Télétravail possible

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez contacter : Morgane MARCEAUX, Cheffe de projet Petites Villes de Demain au 04.73.73.37.67 ou par mail : m.marceaux-billom@orange.fr

Jean-Michel CHARLAT, Maire de Billom

Le Maire de Billom,
Jean-Michel CHARLAT

